



ROMÂNIA

JUDEȚUL ALBA

U.A.T. COMUNA GÂRDA DE SUS

comuna Gârda de Sus, județul Alba, cod poștal: 517310, tel.: 0786560498,
e-mail: gardadesus@ab.e-adm.ro, **web:** <https://www.gardadesus.ro>



A N U N Ț

Primăria comunei Gârda de Sus cu sediul în localitatea Gârda de Sus, strada Gârda de Sus, nr. 46A, comuna Gârda de Sus, județul Alba, inițiază procedura de organizare a concursului de recrutare în vederea ocupării pe perioadă determinată – până la data de 31.12.2029, a următorului post de execuție de natură contractuală, în cadrul **Compartimentului : Furnizare de servicii integrate-echipa ECI**

- **1/2 post (jumătate de normă) ASISTENT MEDICAL COMUNITAR DEBUTANT (durata timpului de lucru 4 ore/zi, 20 ore/săptămână)**

Participanții la concurs trebuie să îndeplinească următoarele condiții:

-Conditii generale

- a) are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene, cu reședința în România;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- e) îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;
- h) nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile din cadrul sistemului de învățământ, sănătate sau protecție socială, precum și orice domeniu care presupune contactul direct cu copiii, persoane în vârstă, persoane cu dizabilități sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane-

Conditii specifice:

- studii postliceale sanitare;
- certificat de membru O.A.M.G.M.A.M.R
- vechime in specialitate: nu este cazul;
- adeverinta de participare la concurs/exemen, eliberata de O.A.M.G.M.A.M.R;
- disponibilitate program flexibil si deplasare in teren
- cunoștințe operare calculator:nivel minim

Dosarul pentru înscriere la concurs se depune până în data de **27 mai 2026** orele **15.00** la Secretarul comisiei de concurs din cadrul Primăriei și trebuie să conțină, în mod obligatoriu, următoarele documente:

- formularul de înscriere la concurs care conține și declarația de consimțământ privind prelucrarea datelor cu caracter personal;
- copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz (semnată de candidat);
- copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;
- copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări;
- copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică, copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;
- Curriculum Vitae, model comun european;
- cazier judiciar
- adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului. Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății.
- certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracțiuni prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019

Copiile de pe actele prevăzute mai sus se prezintă însoțite de documentele originale sau copii legalizate, pentru a fi certificate pentru conformitatea cu originalul de către secretarul comisiei de concurs.

Concursul se va organiza conform calendarului urmator:

Activități	Data
1.	Publicarea anuntului 13.05.2026
2.	Data limita pentru depunerea dosarelor de participare la concurs la adresa: Primăria Comunei Garda de Sus, cu sediul în comuna Garda de Sus, nr. 46A, jud. Alba 27.05.2026, ora 15.00
3.	Selecția dosarelor de către membrii comisiei de concurs 28.05.2026, ora 11.00
4.	Afișarea rezultatelor selecției dosarelor 28.05.2026, ora 15.00
5.	Depunerea contestațiilor privind rezultatele selecției dosarelor 29.05.2026, ora 15.00
6.	Afișarea rezultatului soluționării contestațiilor 02.06.2026, ora 15.00
7.	Sușținerea probei scrise 08.06.2026, ora 11.00
8.	Afișarea rezultatului probei scrise 08.06.2026, ora 15.00
9.	Depunerea contestațiilor privind rezultatele probei scrise 09.06.2026, ora 15.00
10.	Afișarea rezultatului soluționării contestațiilor 10.06.2026, ora 15.00
11.	Interviu 11.06.2026, ora 11.00
12.	Afișarea rezultatului probei de interviu 11.06.2026, ora 15.00
13.	Depunerea contestațiilor privind rezultatele probei de interviu 12.06.2026, ora 15.00
14.	Afișarea rezultatului soluționării contestațiilor la proba de interviu 13.06.2026, ora 15.00
15.	Afișarea rezultatului final al concursului 13.06.2026, ora 16.00

Bibliografie/ Tematica:

1. **Ordonanta de Urgenta a Guvernului nr. 57/2019** privind Codul administrativ, cu modificarile si completarile ulterioare – Titlul III Personalul contractual, din autoritatile si institutiile publice .(Art. 538-542; Drepturi si obligatii ale personalului contractual din administratia publica, precum si raspunderea acestuia art. 549 – art. 551)
2. **Ordonanța de urgență a Guvernului nr.18/2017** privind asistența medicală comunitară aprobată prin Legea nr.180/2019;Integral
3. **Hotărârea Guvernului nr. 324/2019** (norme metodologice AMC); Integral
4. **Ordinul ministrului sănătății nr. 2.931/2021** (manual centre comunitare integrate); Integral
5. **Ghid metodologic aprobat prin Ordinul ministrului sănătății nr. 740/2024** (AMC – asistent medical comunitar și mediator sanitar); Integral
6. **Ordinul ministrului sănătății nr. 1.282/728/2023** (protocol-cadru UAT – cabinete MF). Integral
7. **Ordonanta de Urgenta Nr. 144 din 28 octombrie 2008** privind exercitarea profesiei de asistent medical generalist, a profesiei de moașă și a profesiei de asistent medical, precum și organizarea și funcționarea Ordinului Asistenților Medicali Generaliști, Moașelor și Asistenților Medicali din România.

Tematica :Organizarea și funcționarea Ordinului Asistenților Medicali Generaliști, Moașelor și Asistenților Medicali din România; practicarea asistenței medicale pe teritoriul României; condițiile de obținere a Certificatului de membru al OAMGMAMR;

8. **Codul de etică și deontologie al asistentului medical generalist, al moașei și al asistentului medical din România.**

Tematica:răspunderea disciplinară.

9. **“Tratat de îngrijiri medicale pentru asistenți medicali generaliști”** Editura Universitară “Carol Davila” 2021 volumul I,II,III.

Tematica :

1. ADMINISTRAREA MEDICAMENTELOR PE CALE ORALĂ, PARENTERALĂ, TRANSCUTANATĂ, NAZALĂ, INTRAOCULARĂ, AURICULARĂ, RECTALĂ, VAGINALĂ VOL.1 pag. 453 - 482
2. MĂSURAREA FUNCȚIILOR VITALE VOL.1 pag. 407 -418
3. MONITORIZAREA GLICEMIEI LA BOLNAVUL DIABETIC VOL.2 pag. 291-299
4. RECOLTAREA PRODUSELOR BIOLOGICE PENTRU EXAMENUL DE LABORATOR VOL.1 pag. 440 - 452
5. ÎNGRIJIREA PLĂGILOR , EFECTUAREA PANSAMENTELOR ȘI BANDAJELOR VOL.1 pag. 432 -440
6. EFECTUAREA SONDAJULUI VEZICAL v1. 419 - 421
7. EFECTUAREA CLISMELOR VOL.1 pag. 429 - 432
8. ALIMENTAȚIA ARTIFICIALĂ: ÎNGRIJIREA ȘI SUPRAVEGHEREA STOMELOR VOL.1 pag. Pag 402 -404
9. SUPRAVEGHEREA GRAVIDEI, LĂUZEI, NOU- NĂSCUTULUI VOL 3 pag.372- 381
10. SUPRAVEGHEREA DEZVOLTĂRII MORFOFUNCȚIONALE A COPILULUI 0-7 ANI VOL 3 pag. 422- 423, 430-438
11. SUPRAVEGHEREA ȘI ÎNGRIJIREA PERSOANELOR VÂRSTINICE, CU DIZABILITĂȚI ȘI A CELOR CU BOLI CRONICE (AVC – VOL 3 pag.256, BOALA PARKINSON VOL 3 pag. 259, EPILEPSIA VOL 3 pag. 250, 286-288, BOALA ALZHEIMER VOL 3 pag. 337 -338, DIABETUL ZAHARAT VOL 2 pag. 291 – 300, 319- 322 ASTMUL BRONȘIC VOL 2 pag.15 – 21 TUBERCULOZA PULMONARĂ VOL 2 pag.28 - 34
12. ACORDAREA PRIMULUI AJUTOR ÎN : STOP CARDIO- RESPIRATOR, COMA, OBSTRUCȚIA CĂILOR RESPIRATORII CU CORP STRĂIN – MANEVRA HEIMLICH , ELECTROCUTARE, INEC, ȘOC ANAFILACTIC, ȘOC HIPOVOLEMIC, SINCOPĂ, INSOLAȚIE , CRIZA ÎN ASTMUL BRONȘIC, HEMOPTIZIA, INFARCTUL MIocardic ACUT, INTOXICAȚII, HEMOSTAZA ÎN URGENȚĂ VOL 3 pag.. 40 -52 ; VOL 3 pag. 70 -77, pag.. 82 – 122, pag. 135 – 137, pag. 199- 200,

Relații suplimentare se pot obține la sediul Primăriei comunei Gârda de Sus, județul Alba și la secretarul comisiei de concurs, doamna Matei Daciana, e-mail: gardadesus@ab.e-adm.ro, primariagarda@yahoo.com, telefon 0773305724.

**VICEPRIMAR
PETRUSE VENIAMIN**