

ROMÂNIA
JUDEȚUL ALBA
COMUNA GÂRDA DE SUS
CONSILIUL LOCAL

HOTĂRÂREA NR. 11/28.02.2025

privind aprobarea Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul comunei pentru anul 2025

Consiliul local al comunei Gârda de Sus, județul Alba, întrunit în ședința ordinară la data de 28 februarie 2025, ședința publică.

Văzând proiectul de hotărâre inițiat de Primarul Comunei Gârda de Sus, înregistrat cu numărul 11/17.02.2025, referatul de aprobare nr.1117/17.02.2025 și raportul de specialitate nr.1119/17.02.2025, avizele nr. 11/2025 a Comisiilor pe domenii de activitate nr. 1, 2 și 3.

Având în vedere:

- Art. 41, art. 112, alin.3, lit. b, art. 113, alin. 4 din Legea nr. 292/2011 legea asistenței sociale, cu modificările și completările ulterioare,
- HG nr. 797/2017 pentru aprobarea regulamentelor-cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal,
- ORDONANȚĂ nr. 68/ 2003 privind serviciile sociale, cu modificările și completările ulterioare,
- Art.118 din Legea nr.272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, republicat, cu modificările și completările ulterioare,

Văzând adresa nr.5559/DJAP/2025 a CJ Alba prin care comunica ca, Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul comunei pentru anul 2025 a fost prezentată spre consultare în ședința CJ Alba din data de 31.01.2025.

În temeiul prevederilor art.129 alin.2, litd, alin.7 lit.b, art.139, alin.1 și art.196 alin.1, lit a din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRASTE:

Art.1 Se aprobă Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul comunei pentru anul 2025 conform Anexei 1 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2 Cu ducere la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri se încredințează primarul comunei, prin inspectorul cu atribuții de asistență socială din cadrul Compartimentului social al aparatului de specialitate al primarului comunei.

Art.3 Prezenta hotărâre poate fi contestată potrivit prevederilor Legii contenciosului administrativ nr. 554/2004, cu modificările și completările ulterioare, la Tribunalul Alba, Secția Contencios Administrativ.

Art.4 Prezenta hotărâre se va comunica:Institutiei Prefectului județului Alba; Primarului comunei Gârda de Sus, Compartimentului asistența socială din cadrul Primăriei comunei Gârda de Sus, Dosar, Afisaj, www.comunagardadesus.ro.

Prezenta hotărâre a fost adoptată cu un număr de 9 voturi favorabile valabil exprimate, care reprezintă 100 % din numărul consilierilor prezenți

PLANUL ANUAL DE ACȚIUNE
privind serviciile sociale administrate și finanțate
din bugetul Consiliului Local pentru anul 2025

În conformitate cu prevederile art.112 alin.(3) lit.b) și art.118 din Legea asistenței sociale nr.292/2011, cu modificările și completările ulterioare și a Ordinului ministrului muncii și justiției sociale nr.1086/2018 privind aprobarea modelului –cadru al Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului județean/consiliului local/Consiliului General al Municipiului București se întocmeste și se aproba Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Consiliului Local Garda de Sus.

Având în vedere că Strategia de dezvoltare a serviciilor sociale la nivelul comunei Garda de Sus pentru perioada 2016-2025 și-a propus ca obiective:

1.Obiective generale:

- îmbunătățirea calității și eficienței furnizării serviciilor sociale la nivel local;
- serviciile oferite de către personalul cu atribuții de asistență socială, vor fi orientate spre promovarea autonomiei persoanei vulnerabile și favorabile incluziunii sociale;
- tratamentul corect și echitabil al tuturor copiilor în societatea noastră, în exercitarea drepturilor de către copii;
- dezvoltarea serviciilor sociale cu caracter primar;
- dezvoltarea parteneriatelor;
- dezvoltarea activităților de informare asupra drepturilor și obligațiilor cetățenilor;
- diversificarea acțiunilor de conștientizare și sensibilizare socială;
- dezvoltarea serviciilor destinate persoanelor cu handicap;
- prevenirea marginalizării sociale;
- combaterea riscului de excluziune socială;
- combaterea abuzului și neglijării persoanelor vârstnice;

2.Obiective specifice :

1. Implementarea unitară și coerentă a prevederilor legale din domeniul asistenței sociale, corelate cu nevoile și problemele sociale ale Grupului țintă (categoriilor de beneficiari);
2. Înființarea și actualizarea continuă a unei Baze de date care să cuprindă date privind beneficiarii (date de contact, vârstă, nivel de pregătire școlară și profesională, adrese de domiciliu etc.), date privind indemnizațiile acordate (ajutoare sociale, ajutoare de urgență, ajutoare pentru încălzire, ajutoare materiale, alocații de susținere etc.), cuantumul și data acordării acestora, precum și alte informații ;
3. Înființarea și implementarea unui sistem armonizat și integrat de furnizare a tuturor categoriilor de servicii sociale la nivelul comunei Garda de Sus;
- 4 Realizarea unor parteneriate public-public, public-privat cu alte autorități sau instituții publice, ONG - uri etc.
5. Îmbunătățirea calitatii vietii pentru copii ai caror parinti sunt plecati la munca in strainatate;
- 6.Favorizarea dificultăților cauzate de incapacitatea de a crea condiții în acord cu posibilitățile și resursele pe care le au persoanele cu dizabilități;
7. Pregătirea continua a personalului;
8. Asigurarea dreptului copiilor la educatie;

Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Consiliului Local cuprinde:

1. Date privind administrarea, înființarea și finanțarea serviciilor sociale - capitolul I;
2. Planificarea activităților de informare a publicului cu privire la serviciile sociale existente la nivel local/județean -capitolul II;
3. Programul de formare și îndrumare metodologică a personalului care lucrează în domeniul serviciilor sociale - capitolul

CAPITOLUL I Administrarea, înființarea și finanțarea serviciilor sociale

Planul anual de acțiune cuprinde măsuri specifice de îmbunătățire a sistemului de asistență socială, date privind numărul și categoriile de beneficiari, serviciile sociale existente, serviciile sociale propuse spre a fi înființate, programul de contractare a serviciilor din fonduri publice, bugetul estimat și sursele de finanțare, propuneri elaborate pentru dezvoltarea unui sistem coerent, adaptat nevoilor locale ale comunei Garda de Sus.

În cadrul Compartimentului de asistență socială și asistență medicală comunitară din cadrul Primăriei Comunei Garda de Sus măsurile de asistență socială se realizează consecvent și cu prioritate în favoarea persoanelor și familiilor în dificultate sau susceptibile de a deveni social dependente, pentru prevenirea și ameliorarea situației de dificultate și atenuare a consecințelor, precum și pentru menținerea unui nivel de viață decent al persoanei sau familiei, prin acordarea de sprijin suplimentar constând în prestații și servicii sociale.

În întocmirea Planului anual de acțiune s-a avut în vedere și scopul Compartimentului de asistență socială și asistență medicală comunitară Garda de Sus și anume prevenirea sau limitarea unor situații de dificultate sau vulnerabilitate care pot duce la marginalizare sau excluziune socială. Instituția urmărește realizarea scopului prin acordarea de beneficii și servicii sociale.

I. Beneficii sociale

1. Venitul minim de incluziune

Începând cu data de 1 ianuarie 2011 plata ajutorului social, numit venit minim de incluziune începând cu data de 01.01.2024 se efectuează de către Agenția Județeană pentru Plăți și Inspectie Socială Alba. La sfârșitul anului 2024 s-au aflat în plată un număr de 105 dosare de acordare a venitului minim de incluziune cu un număr total de 149 beneficiari pentru care s-au acordat lunar aproximativ în medie 52.545 lei.

2. Ajutorul pentru încălzirea locuinței

Începând cu sezonul rece 2021-2022 ajutorul de încălzire a locuinței cu lemne pentru beneficiarii Legii 196/2016 privind venitul minim de incluziune cu modificările și completările ulterioare cât și pentru ceilalți beneficiari se plătește cu bani de la Bugetul de stat prin transferul sumelor necesare la Bugetul local prin Agenția Județeană pentru Plăți și Inspectie Socială Alba, conform Legii nr.126/2021 privind stabilirea măsurilor de protecție socială pentru consumatorul vulnerabil. La sfârșitul lunii noiembrie 2024 au fost înregistrate un număr de 184 de cereri, în luna noiembrie fiind acordate pentru întreg sezonul rece ajutoare de încălzire în suma de 223.520 lei și supliment pentru energie lunar în suma de 3.580 lei.

3. Protecția copilului

În cadrul Direcției de Asistență Socială Alba există un Compartiment pentru protecția și promovarea drepturilor copilului care funcționează în baza Legii 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, republicată, cu modificările și completările ulterioare. Prin aceasta sunt propuse diverse măsuri de protecție, ca de exemplu plasamentul familial, supravegherea specializată la domiciliul părinților, instituționalizarea sau asigurarea unui asistent maternal pentru copiii de pe raza județului Alba și reintegrarea în familiile naturale a minorilor care au beneficiat de măsuri de protecție socială. Cazurile sunt înaintate Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului a Județului Alba, care analizează situația minorilor și instituie o măsură de protecție specifică fiecărui caz în parte. Măsurile de protecție specială, instituite pentru copiii aflați în diverse situații de risc sunt monitorizate periodic. Cheltuielile necesare privind protecția și promovarea drepturilor copilului sunt alocate din fonduri de la Bugetul de stat.

Prin biroul specializat, aflat în cadrul Direcției de Asistență Socială, Compartimentul Protecția și Promovarea Drepturilor Copilului monitorizează toți copiii aflați în situații de risc de pe raza județului Alba. În vederea prevenirii separării copiilor de familiile naturale sau extinse, se vor efectua anchete sociale și vor fi propuse măsuri de protecție socială, acolo unde situațiile constatate impun acest lucru.

În anul 2024 la nivelul comunei Garda de Sus au fost înregistrate două cazuri de copii ai căror părinți sunt plecați la muncă în străinătate și există două cazuri de plasament familial. Nu au fost înregistrate cazuri de copii aflați în situații de risc.

4. Ajutoarele de urgență și ajutoarele de înmormântare

Ajutoarele de urgență și ajutoarele de înmormântare se acordă în baza legii 196/2016 privind venitul minim de incluziune, cu modificările și completările ulterioare precum și a Regulamentului de acordare a ajutoarelor de urgență stabilit prin Hotărârea Consiliului Local nr. 19/12.04.2024, sumele necesare în funcție de posibilități vor fi de asemenea prevăzute în bugetul anului 2024. În anul 2024 au fost înregistrate un număr de 17 cereri, dintre care au fost acordate 2 de ajutoare de urgență în sumă de 26.000 lei, celelalte cereri urmând să fie soluționate în anul 2025 în funcție de sumele existente la buget. A fost acordată suma de 1.500 lei pentru un număr de 3 cupluri care au împlinit 50 de ani de căsătorie și suma de 4.000 lei ca și ajutor de deces.

5. Stimulentul educațional

Acest beneficiu se acordă în conformitate cu prevederile Legii nr. 284/2015 privind stimularea participării în învățământul prescolar a copiilor provenind din familii defavorizate, cu modificările și completările ulterioare. Stimulentul educațional se acordă sub formă unui tichet în valoare de 133 de lei, iar finanțarea lui se face din bugetul de stat prin sume defalcate din taxa pe valoare adăugată, alocate pentru bugetele locale cu această destinație. În prezent pentru anul școlar 2024-2025, sunt întocmite 2 dosare pentru 2 copii.

II. Serviciile sociale Indemnizația și plata asistentilor personali pentru persoanele cu handicap grav

Indemnizația și plata asistentilor personali pentru persoanele cu handicap grav se acordă conform Legii nr. 488/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările și completările ulterioare. În conformitate cu prevederile acestei legi, rolul instituției noastre este de a monitoriza atribuțiile și obligațiile ce le revin asistentilor personali ai persoanelor cu handicap grav, în vederea ameliorării situației acestora, astfel încât aceștia să primească îngrijire specială la nivelul la care situația lor o cere.

Persoanele cu handicap sunt acele persoane cărora, datorită unor afecțiuni fizice, psihice, mentale sau senzoriale, le lipsesc abilitățile de a desfășura în mod normal activități cotidiene, necesitând măsuri de protecție în scopul recuperării, integrării și incluziunii sociale. Persoana cu handicap grav are dreptul, în baza evaluării socio-medicale, la un asistent personal sau primirea unei indemnizații lunare.

În luna decembrie 2024, în evidențele Primăriei Comunei Garda de Sus figurează un număr de 52 persoane cu handicap grav, dintre care 3 sunt copii. Aceștia au beneficiat de drepturile prevăzute de lege, în urma încadrării în gradul grav de handicap pe baza certificatelor de Comisia de Evaluare a Persoanelor Adulțe cu Handicap, respectiv Comisia pentru Protecția Copilului din subordinea Consiliului Județean Alba, sumele necesare plății acestor drepturi fiind prevăzute în bugetul local (48 de asistenți personali și 4 indemnizații).

Pentru copii cu grad de handicap grav responsabilul de caz întocmește rapoarte de monitorizare semestriale pe care le transmite Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului – punct de lucru Abrud.

Și în bugetul anului 2025 vor fi incluse sumele necesare plății indemnizațiilor pentru însoțitor și a asistentilor personali ai persoanelor cu handicap.

Asistența medicală – comunitară În cadrul Compartimentului de asistență socială este încadrat și un asistent medical comunitar. Acesta monitorizează aproximativ un număr de 500 de cazuri. Asistentul medical comunitar oferă educație privind sănătatea, sesizarea, monitorizarea și gestionarea cazurilor, asistență medicală preventivă de bază și vizite la domiciliu pentru comunități specifice. Aceasta oferă asistență și sprijin persoanelor și familiilor în vederea asigurării accesului la sistemul serviciilor sociale și de sănătate, acordă în subordinea medicilor, consultații medicale pentru diagnosticare și tratament preventiv sau curativ; acordă

consultatii de specialitate- in colectivitati si individual- cu privire la igiena ,regim alimentar si intreprinde alte masuri medicale preventive.In prezent asistentul medical comunitar este in concediu de crestere copil .

Echipa mobila

Prin HCL nr.38/31.10.2019 a fost stabilita componenta si atributiile echipei mobile,pentru interventia urgenta in cazurile de violenta domestica.In anul 2024 la nivelul comunei Garda de Sus nu a fost inregistrat nici un caz de violenta domestica.

A. Serviciile sociale existente la nivel local

Nr. crt.	Cod serviciu social, conform Nomenclatorului serviciilor sociale	Denumire serviciu social	Capacitate	Grad de ocupare	Bugetele estimate pe surse de finanțare		
					Buget local	Buget județean	Buget de stat
1	8810 ID - IV	-Asistent personal al persoanei cu handicap grav	49	48	2172,4 mii lei	-	-
2	8899CZ - PN - V V.	Servicii de asistență comunitară	1	1	-	-	-
3	8899 SIS - II.	Echipă mobilă	1	1	5 mii lei	-	-
Total	3	-	-	-	2177,4 mii lei	-	-

B. Servicii sociale propuse spre a fi înființate

Denumire Serviciu social propus	Cod serviciu social	Categorie beneficiari	Capacitate necesară	Capacitate clădire/ spațiu necesar - mp -	Resurse umane necesare (personal de specialitate, de îngrijire și asistență; personal gospodărie, întreținere-reparații, deservire	Bugetele estimate pe surse de finanțare	
						local Buget	județean Buget
			Nr. benef./zi	Nr. locuri (înpături)			
-	-	-	-	-	-	-	-

In anul **2025** Primaria Comunei Garda de Sus nu dispune de fonduri pentru infiintarea unor servicii sociale, dar si-a propus indeplinirea urmatoarelor **obective specifice**:

1. Colectarea informatiilor necesare identificarii sau actualizarii nevoilor sociale la nivelul comunei
2. Organizarea ,la nivelul autoritatii sau cu sprijinul unor structuri publice sau private a unei retele de sprijin pentru persoanele varstnice prin ingrijire temporara sau permanenta la domiciliu,ingrijire temporara sau permanenta in camine pantru persoane varstnice
3. Organizarea ,la nivelul autoritatii sau cu sprijinul unor structuri publice sau private(ONG-uri,fundatii,asociatii de tineret si pentru tineret a urmatoarelor tipuri de actiuni: de incurajare a activitatii de voluntariat in randul tinerilor in domenii de interes public(mai ales in promovarea

turistica) conform legii, de consultanță gratuită în domeniul planificării familiale pentru tinerele familii, de asigurare a cadrului legal pentru accesul tinerilor la programele de educație pentru sănătate, pentru tratamentul gratuit al tinerilor suferinzi de boli cronice;

4. Facilitarea accesului persoanelor aflate în grupul țintă în acordarea ajutoarelor financiare, materiale și medicale pentru situațiile reglementate de lege

5. Informare și consiliere a locuitorilor comunei în orice domeniu de interes al serviciilor și măsurilor sociale

C. Programul anual de contractare a serviciilor sociale din fonduri publice

Contractarea serviciilor sociale din fonduri publice se face pe baza prevederilor Legii asistenței sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare. Se aplică și în cazul programelor de finanțare nerambursabile pentru activități nonprofit de interes general, în baza Legii nr. 350/2005 privind regimul finanțărilor nerambursabile din fonduri publice alocate pentru activități nonprofit de interes general, cu modificările și completările ulterioare.

Pentru contractarea serviciilor sociale, sunt aplicabile prevederile Ordinului președintelui Agenției Naționale pentru Achiziții publice nr. 281/2016 privind stabilirea formularelor standard ale Programului anual al achizițiilor publice și Programul anual al achizițiilor sectoriale

În anul 2025, din Bugetul local nu sunt fonduri disponibile pentru contractarea de servicii sociale.

D. Programul de subvenționare a asociațiilor, fundațiilor și cultelor recunoscute de lege, în baza Legii nr. 34/1998 privind acordarea unor subvenții asociațiilor și fundațiilor române cu personalitate juridică, care înființează și administrează unități de asistență socială, cu completările ulterioare: nu este cazul

CAPITOLUL II

Planificarea activităților de informare a publicului cu privire la serviciile sociale existente la nivel local se realizează în conformitate cu prevederile art. 6 din Hotărârea Guvernului nr. 797/2017.

1. Revizuirea/Actualizarea informațiilor care se publică pe pagina proprie de internet/se afișează la sediul instituției;

a) Strategia de dezvoltare a serviciilor sociale, se actualizează prin hotărâre a consiliului local și se publică pe site-ul Primăriei Garda de Sus;

b) Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului consiliului local – se actualizează anual;

c) Activitatea proprie și serviciile aflate în proprie administrare - formulare/modele de cereri în format editabil, programul instituției, condiții de eligibilitate, informațiile privind costurile serviciilor sociale acordate, pentru fiecare serviciu furnizat etc. - se actualizează de câte ori este necesar; d) Informații privind serviciile sociale disponibile la nivelul unității administrativ – teritoriale/subdiviziunii administrativ - teritoriale, acordate de furnizori publici ori privați;

e) lista furnizorilor de servicii sociale din județ și a serviciilor sociale acordate de către aceștia - se actualizează ori de câte ori este necesar.

2. Activități de informare a publicului, altele decât activitatea de informare a beneficiarului în cadrul procesului de acordare a serviciilor sociale, respectiv pe perioada realizării evaluării inițiale, a anchetelor sociale sau a activității de consiliere în cadrul centrelor de zi - atunci când se impune;

3. Campanii de informare și sensibilizare a comunității, organizate de compartimentul de asistență socială și asistenta medicală comunitară sau în colaborare cu alte servicii publice de interes local etc. - anual;

4. Campanii de promovare a serviciilor sociale ale compartimentului de asistență socială și asistenta medicală comunitară - afișare la avizier și pagina web a primăriei anual;

5. Organizarea de întâlniri tripartite: furnizorii de servicii sociale, organizații de voluntariat, asociații ale persoanelor beneficiare etc. - atunci când se impune;

6. Activități de informare și consiliere realizate prin serviciul de asistență comunitară, cum ar fi: conștientizare și sensibilizare a publicului privind riscul de excluziune socială, respectarea drepturilor sociale și promovarea măsurilor de asistență socială, mediere socială etc- anual.;

7. Mesaje de interes public transmise prin presă- ori de câte ori este nevoie.

CAPITOLUL III

Programul de formare și îndrumare metodologică a personalului care lucrează în domeniul serviciilor sociale

1. Propuneri de activități de formare profesională continuă în vederea creșterii performanței personalului din structurile proprii/instruire etc.:
 - a) Schimb de experiență cu alte persoane ce activează în domeniul serviciilor sociale din alte primării din județ;
 - b) Participarea personalului cu atribuții de asistent social la toate sesiunile de instruire și îndrumare realizate de AJPIS Alba, DGASPC Alba, Consiliul Județean Alba, Instituția Prefectului Alba, etc.
 - c) Instruirea asistentilor personali, conform prevederilor legale.
 - d) Organizarea de întâlniri prin structurile asociative ale municipiilor, orașelor, comunelor, prin asociații profesionale, prin asociații de dezvoltare intercomunitară, etc.
 - e) Participarea la sesiunile de formare organizate prin program de interes național.